



SIGE

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO ESCOLAR

MÓDULO PROFESSOR



Sumário

| | |
|--|----|
| 1. Apresentação..... | 3 |
| 2. Tela inicial..... | 3 |
| 3.1 – Informar disciplinas de um plano de curso..... | 4 |
| 3.2 – Compartilhar planos de curso..... | 5 |
| 3.3 – Copiar planos de cursos compartilhados..... | 6 |
| 4 – Plano de aula..... | 7 |
| 4.1 – Planos de aulas gravados..... | 7 |
| 4.2 – Compartilhar planos de aulas..... | 8 |
| 4.3 – Copiar planos de aulas compartilhados..... | 8 |
| 5 - Registro de causas de baixo rendimento de aluno..... | 9 |
| 6 – Registro de conteúdos..... | 9 |
| 7 – Registro de frequência..... | 12 |
| 8 – Justificativas de faltas..... | 13 |
| 8. Lançamento de notas..... | 14 |

1. Apresentação

A nova versão do **SIGE** oferece ao professor uma interface interativa e intuitiva para inserção de dados acadêmicos de alunos, registro de aulas e outras informações escolares.

O Módulo do Professor tem a finalidade de coletar os principais dados acadêmicos de alunos e do registro de aulas ministradas pelos docentes.

2. Tela inicial



The screenshot shows the initial screen of the SIGE system. It features a top navigation bar with the Digitus logo and the text 'SIGE - Sistema Integrado de Gestão Escolar'. Below this is a secondary navigation bar with menu items: '1 - CADASTRO', '2 - CONTEUDO', '3 - FREQUENCIA', '4 - NOTAS E CONCEITOS', and '5 - RELATÓRIOS'. The main content area contains three large icons: 'Calendário', 'Minha Formação', and 'Opções do professor'. A 'Módulo do sistema ativo' callout points to the 'sige - professor' dropdown menu. A 'Período letivo ativo' callout points to the '2016' dropdown menu. A 'Menus de acesso inicial' callout points to the top navigation bar. A 'Menus de acesso rápido' callout points to the three main icons. A 'Tipo de perfil e Escola' callout points to the 'Logado como: ADMINISTRADOR U.E.: ESCOLA MUNICIPAL DIGITUS' text. An 'Indica o último acesso' callout points to the 'Seu último acesso foi em // às h' text. A 'Versão do navegador' callout points to the browser version information: 'Versão do navegador: mínima recomendada: (Firefox 28, Explorer 9, Chrome: 31) - Versão do seu navegador: Firefox 45.0'.

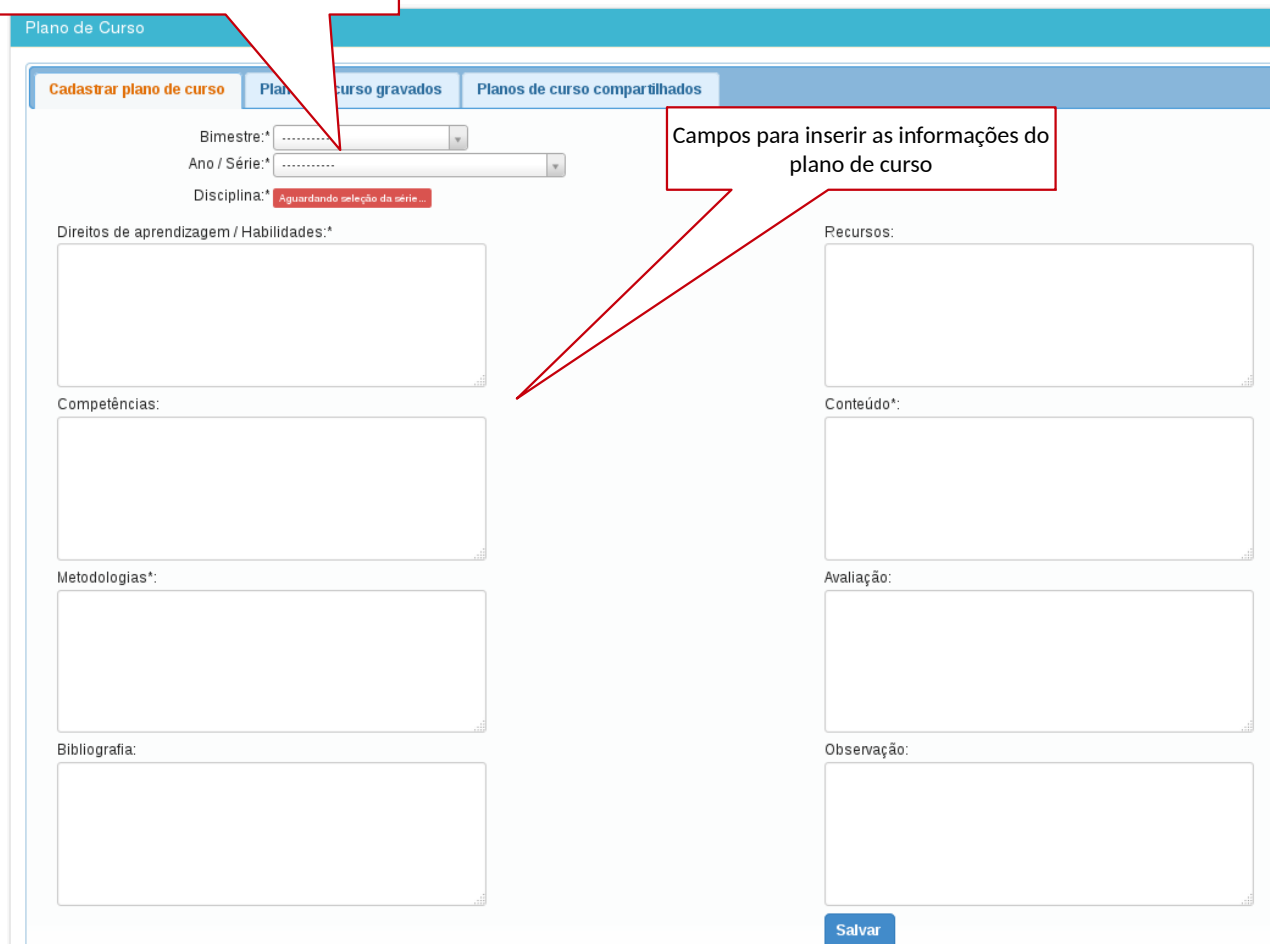
3 – Cadastrado de plano de curso

O cadastro de plano de curso é feito acessando o menu **1 - CADASTRO > 1.2 - PLANO DE CURSO**, veja tela abaixo:

O plano curso deve ser digitado na aba **CADASTRA PLANO DE CURSO**. Os planos de cursos já gravados ficam disponibilizados na aba **PLANOS DE CURSO GRAVADOS** e o compartilhamento de planos ficam acessíveis na aba **PLANOS DE CURSO COMPARTILHADOS**.

Campos obrigatórios para inserção do plano de curso

Campos para inserir as informações do plano de curso



A quantidade de texto a ser digitado em cada campo do plano de curso é ilimitada. Os campos **bibliografia e observação** não são obrigatórios. Os planos de aulas são registrados por série / ano / período, ou seja, se o professor trabalha em duas turmas da mesma série basta fazer apenas um plano de curso.

3.1 – Informar disciplinas de um plano de curso

Inicialmente quando se registra um plano de curso, faz-se o mesmo para uma disciplina, mas muitas vezes o plano de curso pode ser interdisciplinar, ou seja, envolve mais de uma área do conhecimento. Escolha o plano de curso que deseja informar mais disciplinas e clique no botão de opções, onde tem o sinal de “+” e depois na janela que surge, figura abaixo, informe uma a uma as demais disciplinas que fazem parte do plano de curso.

Aplicar esse Plano de Curso a outras disciplinas

Turma: 5º ANO I - MAT -
 Disciplina: ARTE

Salvar Listar

Dados cadastrados com sucesso.

fechar

Aqui deve-se informar para cada turma quais disciplinas fazem parte do plano de curso selecionado. Nessa janela é possível inserir disciplinas ou excluir as já gravadas.

3.2 – Compartilhar planos de curso

No **SIGE** é possível o professor compartilhar os planos de curso, caso deseje. Na figura abaixo, aba planos de curso gravados, escolha o plano de curso que deseja compartilhar e clique no botão de opções, onde tem o sinal de “+” e depois em **COMPARTILHAR**.

Plano de Curso

Cadastrar plano de curso Planos de curso gravados Planos de curso compartilhados

| ID | Habilidades | Competências | Conteúdos | Metodologias | Avaliação | Plano de Curso | Serie | Bimestre | Disciplina | Opções |
|-----|-------------|--------------|-----------|--------------|-----------|----------------|-------|-------------|-------------------|--|
| 586 | texto | texto | texto | texto | texto | | | 1º BIMESTRE | LÍNGUA PORTUGUESA | + Editar Mais disciplinas Compartilhar Excluir |

Campos obrigatórios: *

Plano de curso gravado

Clique para compartilhar

Cadastrar plano de curso

ATENÇÃO:


Deseja realmente compartilhar esse plano de curso. Esse procedimento poderá ser desfeito posteriormente.

Cancelar Não Sim, compartilhar

Clique em **SIM, COMPARTILHAR** para disponibilizar o plano de curso para outro professor, ou em **NÃO** para cancelar um compartilhamento já existente desse plano de curso.

Plano de Curso

Cadastrar plano de curso
Planos de curso gravados
Planos de curso compartilhado



| ID | Habilidades | Competências | Conteúdos | Metodologias | Avaliação | Ano / série | Bimes |
|-----|---|--------------|-----------|--------------|-----------|-------------|----------|
| 586 |  texto | texto | texto | texto | texto | 5º ANO | 1º BIMES |

Símbolo que indica plano de curso compartilhado

Campos obrigatórios: *

3.3 – Copiar planos de cursos compartilhados

Cadastrar plano de curso
Planos de curso gravados
Planos de curso compartilhados

| ID | Competências | Metodologias | Avaliação | Ano / série | Bimestre | Disciplina | Opções |
|----|---|---|---|-------------|-------------|------------|---|
| 1 | Ser capaz de perceber a importância dos números, suas prioridades, suas interrelações, seus significados e o modo como, historicamente foi construído, bem como sua eficácia na resolução de situações-problema no seu cotidiano. Ser capaz de ver que a geometria, contribui para aprendizagem dos números e medidas, estimulando a observação, a percepção de semelhanças e diferenças, a construção, a aplicação de propriedades e a transformação de figuras. | Aulas discursivas, verificando e analisando o conhecimento de cada aluno; Trabalhos em grupos, com o fim de favorecer a integração dos conhecimentos; Aula prática, considerando os tópicos geométricos e matemáticos presente na natureza; Utilização da | A avaliação será feita através da resolução de problemas, listas de exercícios, participação nas atividades, testes e provas de modo contínuo. AVALIAÇÃO QUALITATIVA Apresentação dos materiais necessários à aula. | 6º ANO | 1º BIMESTRE | MATEMÁTICA |   Copiar |

Na aba planos de cursos compartilhados o professor pode copiar planos, caso seja da mesma série, ano e disciplina para compor o plano de curso. Clique o menu de opções "+" e depois em copiar.

ATENÇÃO:

Deseja copiar esse Plano de curso para o seu planejamento?

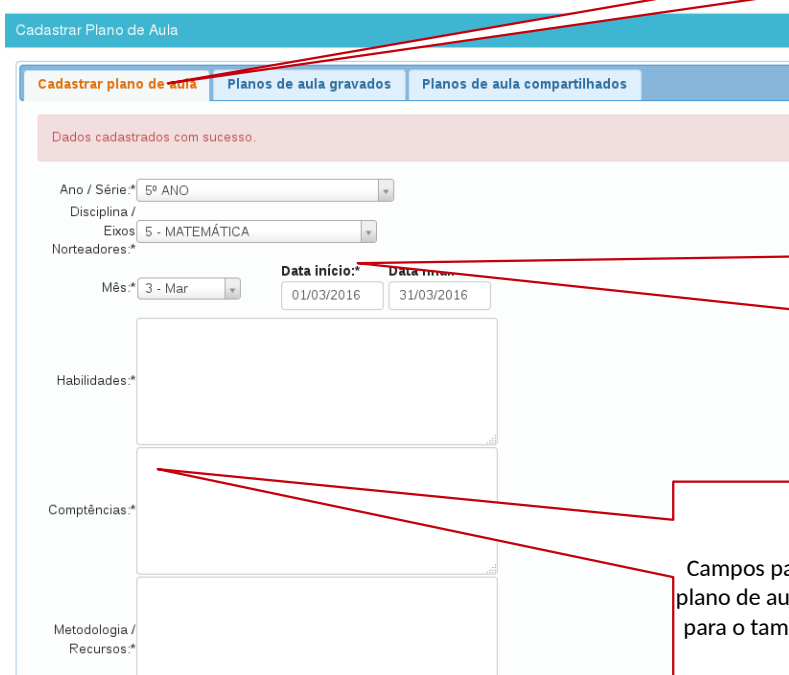
Não Sim

Confirmando a cópia do plano de curso, este passa para seu planejamento e poderá ser editado, modificado e até recompartilhado.

4 – Plano de aula

Os planos de aulas são planejamentos mais curtos e de rápida execução. A inserção dos planos de aulas no SIGE é feita através do menu **1 - CADASTRO > 1.2 - PLANO DE AULA**, veja figura abaixo.

Tela para cadastro de planos de aula

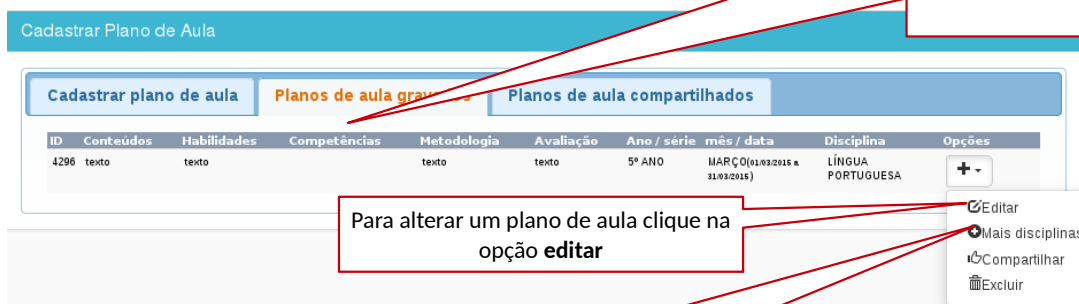


Parâmetros para gravação do plano de aula. A data de início e data final é carregada automaticamente pelo sistema, mas pode ser modificada a critério do professor.

Campos para inserir as informações do plano de aula da disciplina. Não há limite para o tamanho do texto a ser inserido.

4.1 – Planos de aulas gravados

Na aba de planos de aula gravados são listados todos os planos de aulas inseridos pelo professor. Nessa aba contém as opções para compartilhar, editar e excluir planos de aulas.



| ID | Conteudos | Habilidades | Competências | Metodologia | Avaliação | Ano / série | mês / data | Disciplina | Opções |
|------|-----------|-------------|--------------|-------------|-----------|-------------|--------------------------------|-------------------|---|
| 4296 | texto | texto | | texto | texto | 5º ANO | MARÇO(01/03/2016 a 31/03/2016) | LÍNGUA PORTUGUESA | <ul style="list-style-type: none"> Editar Mais disciplinas Compartilhar Excluir |

Para alterar um plano de aula clique na opção **editar**

Para informar mais disciplinas ao plano de aula, indicando que o plano é interdisciplinar acione a opção **Mais disciplinas**.

Aplicar esse Plano de Aula a outras disciplinas

Janela acionada após clicar na opção **mais disciplinas**.

Selecione a turma e outras disciplinas que comporão o plano de aula e clique no botão **salvar**.

Selecione a turma e outras disciplinas que comporão o plano de aula e clique no botão **salvar**.

Para excluir as disciplinas já gravadas no plano de aula, clique no botão **LISTAR**, e depois no menu de opções, "+" e em excluir confirme a exclusão.

4.2 – Compartilhar planos de aulas

Assim como no plano de curso, os planos de aulas também podem ser compartilhados com outros professores, bastando acionar o menu de opções "+" e clicar na opção **Compartilhar** e depois confirmar na janela que se abre em **SIM, COMPARTILHAR**.

4.3 – Copiar planos de aulas compartilhados

Na aba planos de aula compartilhados o professor pode copiar os planos de aulas que são adequados ao seu trabalho, desde que sejam compatíveis com a disciplina e série.

5 - Registro de causas de baixo rendimento de aluno

No menu **1 - CADASTRO > 1.3 - ALUO > 1.3.1 - REGISTRO DE CAUSAS DE BAIXO RENDIMENTO** o professor pode informar as possíveis causas de baixo rendimento do aluno por bimestre, conforme figura abaixo.

Registro de causas de baixo rendimento de aluno

Turma: 5º ANO I - MAT - Bimestre: 1º BIMESTRE Listar alunos

Registro de avaliações

| Ord. ID | Data Matr. | Nome | Situação | Avaliação | |
|---------|------------|------------|---------------------------------|-----------|--|
| 1 | 805 | 02/02/2015 | ANA CAPOLINY OLIVEIRA DE AMORIM | CURSANDO | nenhum item selecionado ▼ |
| 2 | 806 | 02/02/2015 | ANA KAROLLAINY DIAS PEREIRA | CURSANDO | nenhum item selecionado ▼ |
| 3 | 807 | 02/02/2015 | BRENO MARCOS DE SOUSA MACHADO | CURSANDO | 3 - DIFICULDADE DE APRENDIZAGEM ▼ |
| 4 | 808 | 02/02/2015 | CARLOS HENRIQUE VIEIRA AMORIM | CURSANDO | nenhum item selecionado ▼ |
| 5 | 809 | 02/02/2015 | CÍCERA GIOVANA FEITOSA RIBEIRO | CURSANDO | <input type="checkbox"/> 1 - INFREQUENCIA <input type="checkbox"/> 2 - IMPONTUALIDADE <input type="checkbox"/> 3 - DIFICULDADE DE APRENDIZAGEM <input type="checkbox"/> 4 - INDISCIPLINA <input type="checkbox"/> 5 - NÃO FAZ AS ATIVIDADES <input type="checkbox"/> 6 - PAIS AUSENTES <input type="checkbox"/> 7 - DIFICULDADES DE RELACIONAMENTO |
| 6 | 810 | 02/02/2015 | CRISTIAN DE SOUSA BARROS | CURSANDO | |
| 7 | 811 | 02/02/2015 | DANIELA RIBEIRO FARIAS | CURSANDO | |
| 8 | 812 | 02/02/2015 | DANYLO ALVES DA CONCEIÇÃO | CURSANDO | |
| 9 | 813 | 02/02/2015 | DHOMARLYSSON CASTRO SILVA | CURSANDO | |

Após selecionar a turma e o bimestre clique no botão **LISTAR ALUNOS** e serão listados todos os alunos da turma. Na coluna **AValiação** o professor informa as possíveis causas do baixo rendimento do aluno. Pode ser marcada mais de uma opção por aluno.

6 – Registro de conteúdos

Para efetuar os registros de aulas dadas o professor deve acionar o menu **2 - CONTEÚDO > 2.2 - REGISTRO DE CONTEÚDO PELO CALENDÁRIO**. O registro de conteúdos é obrigatório para que o sistema gere as frequências dos alunos, pois é a partir da data do registro de cada conteúdo que o sistema criar as presenças para cada aluno da turma, veja tela abaixo.

No campo turma somente serão disponibilizadas as turmas que foram distribuídas para o professor.

As disciplinas serão carregadas conforme a distribuição da turma, ou seja, somente as disciplinas distribuídas para o professor serão carregadas após selecionar a turma.

Diário de registros acadêmicos - Professor - Conteúdo

Turma: 5º ANO I - MAT - Disciplina: LÍNGUA PORTUGUESA

Conteúdo Alterar data de conteúdo

Mes: 3 - Mar

Atualizar planilha de conteúdo após salvar

Para inserir um conteúdo, clique sobre o botão de conteúdo. Aulas previstas: 200 Total de aulas dadas: 196

| Data | Conteúdos | Qt. aulas | Opções |
|----------------|-----------|-----------|--------|
| Seg 02/03/2015 | | 1 | + - |
| Ter 03/03/2015 | | 1 | + - |
| Qua 04/03/2015 | | 1 | + - |
| Qui 05/03/2015 | | 1 | + - |

Marcando essa opção, toda vez que um conteúdo for gravado a planilha é atualizada automaticamente.

Botão para registro de conteúdo

Opção com a quantidade de aulas a serem registradas. O padrão é sempre 1 aula, mas pode ser selecionada até 5 cinco aulas por dia letivo. Para registrar mais de uma aula com o mesmo conteúdo deve ser primeiro informado a quantidade de aula e depois clicar no botão de inserir conteúdo.

Na coluna de datas somente são carregadas data letivas, ou seja, aquelas informadas no calendário oficial. O calendário no sistema é confeccionado pelo administrador do sistema na Secretaria da Educação.

Nesse menu de opções o professor pode informar mais disciplinas que foram ministradas com o mesmo conteúdo. Essa opção é adequada quando a aula é interdisciplinar entre as áreas do conhecimento.

Turma: 5º ANO I - MAT - Disciplina: LÍNGUA PORTUGUESA

Conteúdo Alterar data de conteúdo

Mes: 3 - Mar

Atualizar planilha de conteúdo após salvar

Para inserir um conteúdo, clique sobre o botão de conteúdo. Aulas previstas: 200 Total de aulas dadas: 193

Clique para registrar um conteúdo

Produção de texto Crônica. Fração: The fruits.

Botão para salvar o conteúdo inserido. Somente será gravado se clicar nesse botão, se inseri o texto e clicar no botão com X a janela será fechada e o texto digitado não será salvo.

| Data | Conteúdos | Qt. aulas | Opções |
|----------------|-----------|-----------|--------|
| Seg 02/03/2015 | | 1 | + - |
| Ter 03/03/2015 | | 1 | + - |
| Qua 04/03/2015 | | 1 | + - |
| Qui 05/03/2015 | | 1 | + - |

Clicando no botão de registro de conteúdo é carregada a janela para inseri o texto do conteúdo.

Se a quantidade de aula na mesma data é maior que 1, deve-se antes informar a quantidade e só depois acionar o botão de registro de conteúdo.

Turma: 5º ANO I - MAT - Disciplina: LÍNGUA PORTUGUESA

Conteúdo Alterar data de conteúdo

Mes: 3 - Mar Atualizar planilha de conteúdo após salvar

Para inserir um conteúdo, clique sobre o botão do conteúdo. Aulas previstas: 200 Total de aulas dadas: 192

| Data | Conteúdos | Qt. aulas | Opções |
|----------------|--|-----------|--------|
| Seg 02/03/2015 | | 1 | + - |
| Ter 03/03/2015 | 1 Produção de texto: Crônica; Fração; The fruits | 1 | + - |
| Qua 04/03/2015 | | 1 | + - |
| Qui 05/03/2015 | 1 Substantivo; Fração; O solo e a produção de alimentos. 2 Substantivo; Fração; O solo e a produção de alimentos. | 2 | + - |

Registro de conteúdo com 1 aula na mesma data.

Botão para excluir conteúdos. A exclusão de conteúdos exclui frequências e faltas da data do registro do conteúdo.

Registro de conteúdo com 2 aulas na mesma data.

Esse marcador é para aparecer comentários feitos pela coordenação pedagógica que supervisiona os conteúdos.

Para inserir um conteúdo, clique sobre o botão do conteúdo. Aulas previstas: 200 Total de aulas dadas: 193

| Data | Conteúdos |
|----------------|--|
| Seg 02/03/2015 | |
| Ter 03/03/2015 | |
| Qua 04/03/2015 | |
| Qui 05/03/2015 | |
| Sex 06/03/2015 | |
| Seg 09/03/2015 | |
| Ter 10/03/2015 | |
| Qua 11/03/2015 | 1 Substantivo; Fração; O solo e a produção de alimentos. |

Descrição do conteúdo

Substantivo; Fração; O solo e a produção de alimentos.

Para editar, alterar um conteúdo já registrado deve-se dá um duplo clique sobre o texto e na janela que é carregada com os texto, faça as alterações e depois clique no botão azul da janela para salvar as alterações.

Conteúdo **Alterar data de conteúdo**

Listar conteúdo

Para alterar uma data ou conteúdo, clique sobre os mesmos

Data Conteúdos

Data do conteúdo

16/12/2015

16/12/2015 Sujeito e predicado.

15/12/2015 Sujeito e predicado.ssssss

Na aba **ALTERAR DATA DE CONTEÚDO** pode-se alterar a data de conteúdos registrados, mas com o cuidado de não alterar para datas que não são letivas, senão esta não será computada no consolidados de aulas.

7 – Registro de frequência

No **SIGE** o registro de frequência não é necessário, pois no momento do registro dos conteúdos o sistema automaticamente registra frequência para todos os alunos restando apenas informar as possíveis faltas de alunos, veja descrição na figura abaixo.

Assim com no registro de conteúdos, para listar as frequências, o professor seleciona a turma e a disciplina.

Após selecionar turma e disciplina, informe a data inicial e final para listagem da frequência. Informe no máximo um intervalo de um mês para não sobrecarregar a tela de listagem.

Diário de registros acadêmicos do professor - Frequência diária

Turma: 5º ANO I - MAT - Disciplina: LINGUA PORTUGUESA

Frequência

Data inicial: 01/03/2015 Data final: 31/03/2015 Visualizar frequência


Presença Falta ATENÇÃO: Se as frequências não estão disponíveis nas datas letivas, provavelmente o(s) bimestre(s) está(ão) encerrado(s). Em caso de dúvidas contate o(a) Secretário(a)

| Ord. | ID | Data Matr. | Nome | Situação | 03 | 05 | 05 | 11 | 17 | 18 | 19 | 20 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 30 | 31 |
|------|-----|------------|---------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | 03 | 03 | 03 | 03 | 03 | 03 | 03 | 03 | 03 | 03 | 03 | 03 | 03 | 03 | 03 |
| 1 | 805 | 02/02/2015 | ANA CAROLINY OLIVEIRA DE AMORIM | CURSAINDO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2 | 806 | 02/02/2015 | ANA KAROLLAINY DIAS PEREIRA | CURSAINDO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3 | 807 | 02/02/2015 | BRENO MARCOS DE SOUSA MACHADO | CURSAINDO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4 | 808 | 02/02/2015 | CARLOS HENRIQUE VIEIRA AMORIM | CURSAINDO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Marcadores com a frequência de cada data para cada aluno. Automaticamente todos os alunos são frequentes. Para informar **falta** apenas desmarca-se o marcador de presença, deixando o campo vazio. O desmarcar o sistema grava automática a falta do aluno.

8. Lançamento de notas

Para lançar notas por turma acesse o submenu **4 - NOTAS E CONCEITOS**
> 4.1 - REGISTRO DE NOTAS, veja tela abaixo:



Lista de turmas do professor. Somente as turmas distribuídas para o docente ficam disponíveis.

Disciplinas da turma selecionada

Campo de bimestres. Somente bimestres abertos ficam disponíveis para acesso

Avaliações para planilha de notas

Somatório de notas de avaliações que compõem a média bimestral.

Campos para lançamentos de notas

| Ord. ID | Data Matr. | Nome | Situação | AV1 | AV2 | AV3 | AV4 | Média |
|---------|------------|---------------------------------|----------|-----|-----|-----|-----|-------|
| 1 | 02/02/2015 | ANA CAROLINY OLIVEIRA DE AMORIM | CURSANDO | 4 | 4 | | | 8 |
| 2 | 02/02/2015 | ANA KAROLLAINY DIAS PEREIRA | CURSANDO | 4 | 4 | | | 8 |
| 3 | 02/02/2015 | BRENO MARCOS DE SOUSA MACHADO | CURSANDO | 3 | 3.5 | | | 6.5 |
| 4 | 02/02/2015 | CARLOS HENRIQUE VIEIRA AMORIM | CURSANDO | 3 | 4 | | | 7 |

No sistema de avaliação bimestral **SOMATÓRIO DE NOTAS** deverá ser observado a conversão adotada pela a U.E. para composição da média bimestral, por exemplo:

Nota bimestral: 0 a 10.

Avaliação 1: valor 5 pontos

Avaliação 2: valor 3 pontos

Avaliação 3: valor 2 pontos

Total 10 pontos.

ATENÇÃO: Nesta forma de composição da média bimestral o sistema apenas soma as notas digitadas, que não devem ultrapassar o valor máximo estabelecido para cada avaliação.



Caso a nota seja composta por valor inteiro (Ex.: 8), não há necessidade de digitar o 0 (zero) somente a parte inteira. Caso a nota tenha uma parte decimal, digite-a separando por vírgula ou ponto (Ex.: 8.5).